

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЮРИДИЧЕСКОЕ БЮРО  
ПЕРМСКОГО КРАЯ»**

614000, г. Пермь, ул. Екатерининская, д. 24  
ОГРН 1135904013574  
ИНН/КПП 5904292885/590201001

---

**П Р И К А З**

22.12.2015

№ СЭД-01-04-20

Об утверждении Правил  
обмена деловыми  
подарками и знаками  
делового гостеприимства в  
ГКУ «Госюрбюро  
Пермского края»

В целях реализации статьи 13.1. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение указа губернатора Пермского края от 19 октября 2010 г. № 147 «Об утверждении Типовых правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Пермского края, а также иных организаций, единственным учредителем (участником) которых является Пермский край»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственном казенном учреждении «Государственное юридическое бюро Пермского края» (далее – Правила);
2. Назначить ответственным лицом по приему, регистрации и хранению деловых подарков в Учреждении специалиста по кадрам – делопроизводителя Фадееву Марию Владимировну;
3. Утвердить формы документов, являющихся неотъемлемой частью настоящих Правил;
4. Ознакомить работников Учреждения с приказом и настоящими Правилами под роспись.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по организационно-аналитической работе Вагину Надежду Ивановну.

Директор



А.В. Поляков

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

по организационно – аналитической работе



Н.И. Вагина

Специалист по кадрам - делопроизводитель



М.В. Фадеева